



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projektu pieteikumu sagatavošanas seminārs

## Sagatavošanas vizītēm

Jauniešu izglītības, Pieaugušo izglītības un  
Ziemeļvalstu valodu projektu izstrādei

2023.gada 6.septembrī.

VIAA Izglītības atbalsta un starptautiskās  
sadarbības departamenta  
Starptautisko sadarbības programmu nodaļas  
vec. proj.vad. **Linards Deidulis**



Nordplus



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

REPORT  
EVALUATION OF  
NORDPLUS  
AUGUST 2021



# Nordplus sagatavošanas vizītes

Sniedz iespēju **tikties** potenciālā projekta partneriem, lai kopīgi veiktu pieteikumu sagatavošanu Jauniešu, Pieaugušo izglītības un Ziemeļvalstu valodu apakšprogrammās.

- The Nordplus **application process** is experienced as relatively simple, user-friendly and non-bureaucratic, largely due to a relatively simple application process. This is particularly good for small organisations with limited administrative resources, allowing them an entry to internationalisation.

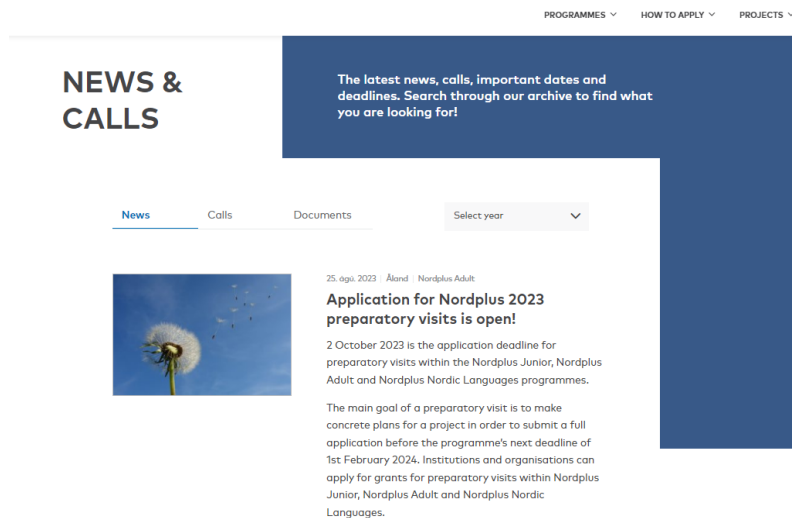


Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus sagatavošanas vizītes

- ✓ Sagatavošanas vizīte ir īsa (līdz 5 dienas, ieskaitot ceļu) darba sanāksme **ar mērķi sagatavot projekta pieteikumu.**
- ✓ Sagatavošanas vizītes projektā ir jāpiedalās vismaz 2 juridiskām personām no 2 dažādām Nordplus dalībvalstīm. Šādā sanāksmē viena no tām ir uzņemošā organizācija.
- ✓ Vizītē var piedalīties vairāku potenciālo partneorganizāciju pārstāvji.
- ✓ Dalībnieku skaits – 1-2 personas no katras iesaistītās organizācijas.
- ✓ Sagatavošanas vizīšu pieteikumus iespējams iesniegt **2 reizes gadā** – 1. oktobrī (2023.g. – 2.oktobrī) un kopējā ikgadējā projektu iesniegšanas datumā – 1. februārī.

<https://www.nordplisonline.org/news-calls/>





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Ievads. Nordplus 2023. – 2027.

**Nordplus** ir Ziemeļu Ministru padomes programma Ziemeļvalstu un Baltijas valstu sadarbībai izglītības jomā, kas turpina Nordplus programmas iepriekšējās darbības periodu 2018. -2022.

## Programmas mērķi:

- ✓ stiprināt un attīstīt Ziemeļvalstu un Baltijas valstu izglītības institūciju **sadarbību izglītības jomā**, veicinot zināšanu ieguvu, apmaiņu un sadarbības tīklu veidošanu;
- ✓ uzlabot un ieviest **jauninājumus** Ziemeļvalstu un Baltijas valstu izglītības sistēmās;
- ✓ sniegt ieguldījumu kvalitatīvā un inovatīvā mūžizglītības attīstībā;
- ✓ veicināt Ziemeļvalstu **kultūru un valodu apguvi**, kā arī savstarpējo Ziemeļvalstu un Baltijas valstu valodu un kultūru izpratni.

Oficiālais portāls <https://www.nordplusonline.org/>

Informācija VIAA portālā latviski

<https://www.viaa.gov.lv/lv/nordplus>



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus programma ir integrēta Ziemeļvalstu ilgtspējīgās attīstības un sadarbības politikas sastāvdaļa

## Our Vision 2030

### A **green** Nordic region

Together, we will promote a green transition of our societies and work towards carbon neutrality and a sustainable circular and bio-based economy.



### A **competitive** Nordic region

Together, we will promote green growth in the Nordic region based on knowledge, innovation, mobility and digital integration.

**The Nordic  
region will  
become the most  
sustainable and  
integrated region  
in the world**

### A **socially sustainable** Nordic region

Together, we will promote an inclusive, equal and interconnected region with shared values and strengthened cultural exchange and welfare.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Ziemeļvalstu sadarbībā ir iesaistītas arī Baltijas valstis

mfa.gov.lv/lv/baltijas-un-ziemeļvalstu-sadarbiba

Fire... News Up-to-date in...

Ārlietu ministrija

Par mums ▾ Nozares politika ▾ Aktualitātes ▾ Pārstāvniecības ▾ Kontakti ▾

Meklēt Language Iestatījumi

Sākums > Nozares politika > Reģionālā sadarbība > Baltijas un Ziemeļvalstu sadarbība

## Baltijas un Ziemeļvalstu sadarbība

▶ Atskaņot tekstu

Publicēts: 02.02.2021.

Baltijas valstu un Ziemeļvalstu aktīva sadarbība sākās vienlaikus ar Latvijas, Igaunijas un Lietuvas neatkarības atjaunošanas procesu. Mūsu valstis vieno kultūrvēsturiskās, politiskās un ekonomiskās saites. Kopīga ir vēlme nodrošināt stabilitāti, drošību un labklājību reģionā, kā arī plašākā ģeogrāfiskā tvērumā.

Baltijas valstu un Ziemeļvalstu starpā ir izveidots regulārs un koordinēts politiskais dialogs un praktiskā sadarbība, kam ir potenciāls attīstīties un padziļināties. Sadarbība galvenokārt notiek NB8 un NB6 formātos, tiek uzturēts dialogs arī ar Ziemeļu Ministru padomi.

Stiprinot saites ar Ziemeļvalstīm, Latvijai ir svarīgi veicināt cilvēku savstarpējos kontaktus, atbalstīt sadarbību starp pašvaldībām, akadēmiskajām, profesionālajām, kultūras un nevalstiskajām organizācijām, izglītības iestādēm, veicināt tūrismu un paplašināt ekonomiskos sakarus.

- [NB-8](#)
- [NB-6](#)
- [Ziemeļu Padomes un Baltijas Asamblejas sadarbība](#)
- [Ziemeļu Ministru padomes sadarbība ar Latviju, Lietuvu un Igauniju](#)

Eiropas Savienība  
Apvienotās Nācijas  
Eiropas Padome  
Eiropas Drošības un sadarbības organizācija  
Drošības un aizsardzības politika  
Ekonomiskā sadarbība un ārējā tirdzniecība  
**Reģionālā sadarbība**  
Sadarbība ar valstīm  
Dalība starptautiskajās organizācijās  
Attīstības sadarbība  
Sankcijas  
Ceļotājiem  
Konsulārie pakalpojumi  
Diasporas politika

Print Download Share



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Nordplus dalībvalstis un aktivitātes

## Dalībvalstis

**Ziemeļvalstis un Baltijas valstis:** Dānija (arī Grenlande un Fēru salas kā atsevišķas vienības), Somija, (arī Ālandu salas kā atsevišķa vienība), Islande, Norvēģija, Zviedrija, Latvija, Lietuva un Igaunija.

## Atbalstu piešķir šādiem projektu veidiem:

- Mobilitātēm
- Sadarbības un attīstības projektiem
- Sadarbības tīkliem

***Sagatavošanas vizītes ir viens no mobilitātes projektu veidiem***



Nordplus





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus 2023. -2027.

- ✓ Nordplus programmu, tāpat kā iepriekšējā periodā, veido 5 apakšprogrammas:



Nordplus







# Nordplus projektu kopējais raksturojums



- Nordplus projektos var iesaistīties **jebkura juridiska persona**, ja tās darbība ir saistāma ar jebkuru izglītības jomu un ir pamatota tās loma projektā;
- Nordplus programma atbalsta tikai **starptautiskus** projektus;
- Lai iesniegtu Nordplus projektu, atkarībā no projekta veida, projektā minimāli nepieciešamas 2 – 3 juridiskas personas **no 2 – 3 dažādām Nordplus dalībvalstīm**;



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

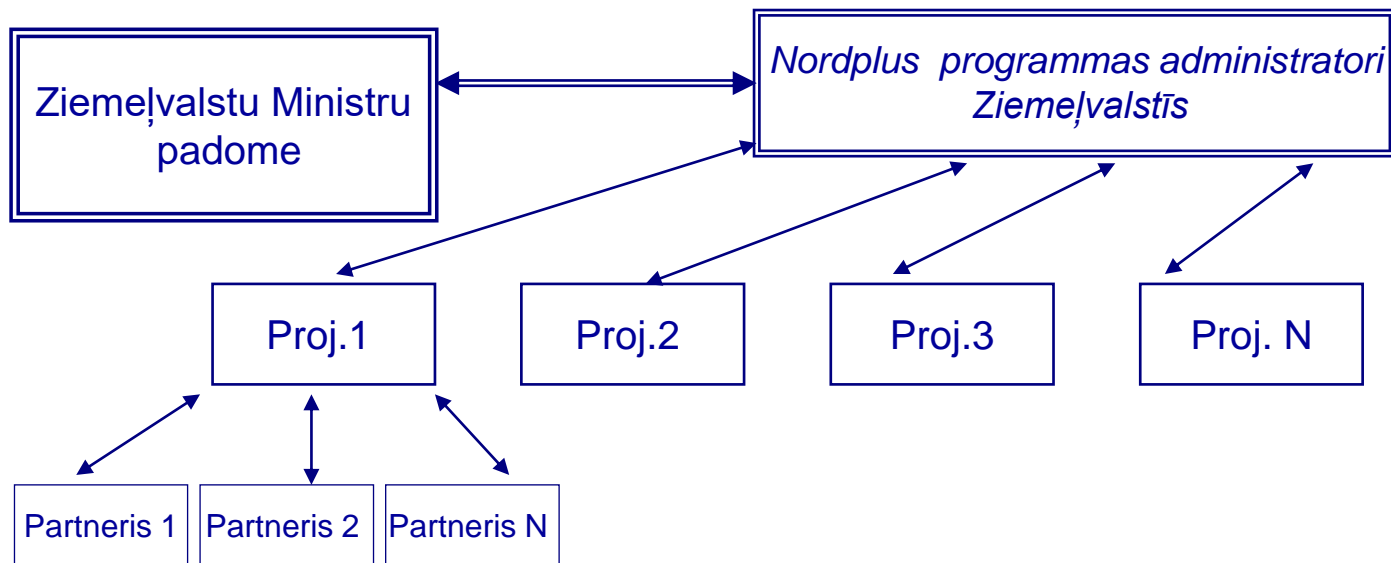
# Koordinators un partneris Nordplus projektā

ATTENTION

Juridiska persona var iesaistīties projektā kā **koordinators** vai kā **partneris**.

Projekta **koordinators** – juridiska persona (organizācija, iestāde, uzņēmums), kura slēdz līgumu ar Nordplus programmu un ir kopumā **atbildīga par projekta īstenošanu un plānoto rezultātu sasniegšanu**.

**Partneri** – juridiskas personas, kuru līdzdalība jau sākotnēji paredzēta projekta īstenošanā un kuru uzdevumi aprakstīti projekta pieteikumā. Projekta gaitā pieļaujama partneru maiņa.



Nordplus



# Nordplus projektu kopējais raksturojums



- Dažās Nordplus apakšprogrammās ir **noteiktas prasības** koordinatoram (piem., koordinatoram jābūt akreditētai augstskolai Augstākās izglītības apakšprogrammā, formālās izglītības iestāde jauniešiem Jauniešu apakšprogrammā);
- Nordplus projektos **nav ierobežots partneru skaits no vienas valsts;**
- Organizācija var **vienlaicīgi būt koordinators un partneris** dažādos Nordplus projektos un dažādās



# Nordplus projektu kopējais raksturojums



- Viens koordinators var iesniegt **neierobežotu skaitu** projektu pieteikumu;
- Organizācijai, kuras projekti ir apstiprināti iepriekšējos gados, nav ierobežojumu iesniegt jaunus projektu pieteikumus, **ja tie ir saturiski atšķirīgi**;
- Nordplus projektu budžets parasti ir **samērā neliels** (vidēji – *daži desmiti tūkstoši eiro*).



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus 2023. gada projektu konkursa rezultāti

- ✓ 2023. gadā no visām 8 programmas dalībvalstīm tika iesniegti 499 projektu pieteikumi ar kopējo pieprasīto grantu 27,1 milj. eur
- ✓ 2023. gadā kopumā 8 programmas dalībvalstīs tika apstiprināti 340 projektu pieteikumi (68%) ar kopējo piešķirto grantu **12,75 milj. eur**

Detalizēta informācija par 2023. gada projektu konkursa rezultātiem pieejama Nordplus programmas oficiālajā portālā

<https://www.nordplusonline.org/news/nordplus-is-bouncing-back-in-2023/>



Nordplus is bouncing back in 2023



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus 2023.gada projektu konkursa rezultāti

Apakšprogram ma	Kopējais iesniegtais projektu pieteikumu skaits	Kopējais finansētais projektu skaits	LV koordinatoru <u>iesniegto</u> projektu skaits	LV koordinatoru <u>atbalstīto</u> projektu skaits	LV % no kopējā finansēto projektu skaits	LV koordinēto projektu budžets (EUR)
Pieaugušo izglītības	88	42	22	7	17%	217 660
Jauniešu	151	109	25	18	17%	614 460
Augstākās izglītības	183	152	11	8	5%	133 470
Horizontālā	44	19	6	4	21%	203 230
Valodu	33	18	0	0	0%	0
KOPĀ	499	340		37		1 168 820



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## Nordplus programmas kopējais un Latvijas iesniedzēju saņemtais finansējums 2018. – 2022.

Nordplus finansējums 2018.–2022.gadā, EUR				
Apakšprogrammas nosaukums	Apakšprogrammas kopējais finansējums	t.sk. Latvijas institūciju koordinētiem projektiem piešķirtais finansējums	% no kopējā Nordplus apakšprogrammas budžeta	
Jauniešu apakšprogramma	12 594338,00	1 701 858,00	14%	
Pieaugušo apakšprogramma	6 721630,00	1297840,00	19%	
Augstākās izglītības apakšprogramma	20 789841,00	1 023 752,00	4,9%	
Horizontālā apakšprogramma	5 397174,00	453 740,00	8,4%	
Ziemeļvalstu valodu apakšprogramma	3 586483,00	59 705,00	1,7%	
Kopā visās apakšprogrammās	49 089 466,00	<b>4 536 895,00</b>	9,2%	

2018.-2022. gadā finansējumu saņēma **204** Latvijas organizāciju iesniegtie projekti, **736** Latvijas organizācijas, iestādes un uzņēmumi ir iesaistījušies Nordplus projektos gan kā koordinatori, gan partneri



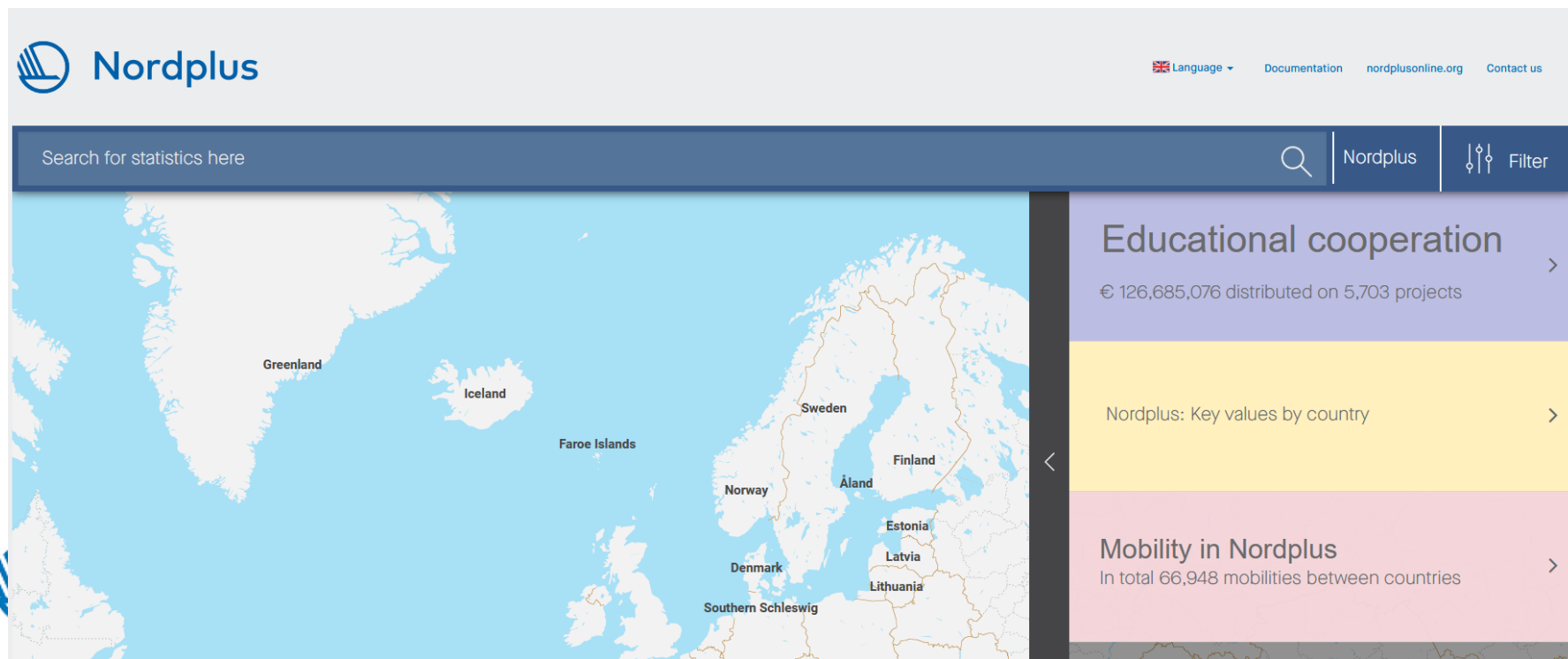




Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus programmas kopējā statistika

<http://statistikk.nordplusonline.org/>





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus 2022. gada sagatavošanas vizišu konkursa rezultāti

Programmas veids	Iesniegtie projekti no visām dalībvalstīm	Apstiprinātie projekti visām dalībvalstīm	Latvijas pieteicēju iesniegtie projekti	Latvijas pieteicēju apstiprinātie projekti
Jauniešu	44	43	5	5
Pieaugušo izglītības	21	15	2	2
Ziemeļvalstu valodu	4	3	0	0

Kopā:

69

61 (88%)

7

7



Nordplus



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Paziņojums par 2023. gada sagatavošanas vizišu konkursu

<https://www.nordplusonline.org/news-calls/>

PROGRAMMES ▾ HOW TO APPLY ▾ PROJECTS ▾

## NEWS & CALLS

The latest news, calls, important dates and deadlines. Search through our archive to find what you are looking for!

News

Calls

Documents

Select year



25. okt. 2023 | Åland | Nordplus Adult

### Application for Nordplus 2023 preparatory visits is open!

2 October 2023 is the application deadline for preparatory visits within the Nordplus Junior, Nordplus Adult and Nordplus Nordic Languages programmes.

The main goal of a preparatory visit is to make concrete plans for a project in order to submit a full application before the programme's next deadline of 1st February 2024. Institutions and organisations can apply for grants for preparatory visits within Nordplus Junior, Nordplus Adult and Nordplus Nordic Languages.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieteikumu sagatavošanas vizītēm vispārējie nosacījumi (I)

- Sagatavošanas vizītes paredzētas, lai potenciālie projektu iesniedzēji tiktos ar potenciālajiem partneriem (uz projekta iesniegšanas laiku parteriem jābūt zināmiem!), sāktu plānot projektu un gatavotu projekta pieteikumu. Jābūt skaidrai projekta idejai.
- Pieteikumus sagatavošanas vizītēm iespējams iesniegt tikai ***Nordplus Junior, Nordplus Adult un Nordplus Nordic Languages*** apakšprogrammās
- Pieteikumu iesniegšanas termiņš – **2023.gada 2.oktobris, plkst. 23.59. pēc Norvēģijas laika**
- Pieteikums ir jāaizpilda **angļu valodā** (drīkst arī zviedriski, dāniski, norvēģiski)
- Projektu pieteikumi jāaizpilda un jāiesniedz, izmantojot tiešsaistes sistēmu *Espresso*:  
<https://espresso.siu.no/espresso/>



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

<https://espresso.diku.no/>



Norwegian Directorate  
for Higher Education  
and Skills

**Espresso**  
Application and Reporting



linards.deidulis@gmail.com

Help

My account

Logout

Home > Nordplus



**Nordplus**

### Available application forms

This section lists available application forms for this programme.

#### **Nordplus Junior 2023 - Preparatory visit and Study visit**

This application form is available between **Aug 25, 2023 9:00 AM** and **Oct 2, 2023 11:59 PM**.

Use the link below to create a new application, or continue working with an existing application under "My Applications".

[Click here to create a new application](#)

#### **Nordplus Adult 2023 - Preparatory visits**

This application form is available between **Aug 25, 2023 9:00 AM** and **Oct 2, 2023 11:59 PM**.

Use the link below to create a new application, or continue working with an existing application under "My Applications".

[Click here to create a new application](#)

#### **Nordplus Nordic Languages 2023 - Preparatory visit**

This application form is available between **Aug 25, 2023 9:00 AM** and **Oct 2, 2023 11:59 PM**.

Use the link below to create a new application, or continue working with an existing application under "My Applications".

[Click here to create a new application](#)



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieteikumu sagatavošanas vizītēm vispārējie nosacījumi (II)

- Sagatavošanas vizītē piedalās ne mazāk kā divas izglītības iestādes/organizācijas no divām dažādām Nordplus programmas valstīm;
- Sagatavošanas vizītes maksimālais ilgums ir 5 dienas, ieskaitot ceļā pavadīto laiku;
- Maksimāli viena sagatavošanas vizīte ar **maksimums 2 dalībniekiem** no katras organizācijas/valsts;
- Sagatavošanas vizītēm Nordplus sedz 100% ceļa izdevumus un uzturēšanās izdevumus saskaņā ar likmēm;
- Sagatavošanas vizīte īstenojama 1 gada laikā no apstiprināšanas brīža (**no 2023.gada 1.novembra līdz 2024. gada 1.februārim** ja plānots iesniegt projektu 2024. gada projektu konkursam).



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieteikumu sagatavošanas vizītēm vispārējie nosacījumi (III)

- Uzņemošai institūcijai nekādi izdevumi saistībā ar sagatavošanas vizītēm netiek segti
- Pieteikumā iekļaujams **detalizēts vizītes darba plāns**
- Pieteikumā norādāmi konkrēti vizītes mērķi attiecībā uz nākotnē plānoto projektu – kādi projekta satura un īstenošanas jautājumi tiks plānoti vizītes laikā.
- Pieteikumam jāpievieno organizācijas paraksttiesīgās personas parakstīta Nodomu vēstule (*Letter of Intent*) par koordinatoru un par katru partneri (*Letter of Intent* izveido *Espresso* sistēmā, aizpildot pieteikuma veidlapu)
- *Netiek pieprasīts, ka pēc sagatavošanas vizītes ir obligāti jāiesniedz projekta pieteikums.*
- *Īstenotā sagatavošanas vizīte nesniedz papildus priekšrocības sagatavotā projekta izvērtēšanā.*



# Nordplus Rokasgrāmata – galvenais dokuments projekta sagatavošanā

- ✓ Katru gadu pirms projektu konkursa tiek publicēta rokasgrāmatas atjaunotā versija
- ✓ 2023.gada Nordplus Rokasgrāmata (angļu valodā) pieejama html un **\*.pdf formātos**:  
<https://www.nordplusonline.org/how-to-apply/handbook/>
- ✓ Būtiskas izmaiņas Rokasgrāmatas 2024. gada versijā nav paredzamas.



## HANDBOOK 2023

Welcome to the Nordplus handbook. The handbook is a guide to you as an applicant and describes who can apply, what you can apply for, and how to apply. It provides information about Nordplus in general and about the five different sub-programmes.

Here is the Handbook 2023 (PDF - file) in English and Scandinavian

Here is the Handbook 2022 for projects who are still ongoing:

PDF-file (Scandinavian Version 2022) - [Lars Handbook 2022](#)

PDF-file (English Version 2022) - [Nordplus Handbook 2022](#)

- Reading guide
- Introduction to Nordplus
- Objectives
- Target Groups
- Activities
- Application Rounds
- Information & Guidance

### Nordplus Junior

- Introduction to Nordplus Junior
- Target Groups for the Programme
- Activities in the Programme
- Funding

### HOW TO APPLY

Step by step

Guidelines

Application

Handbook 2023

Register as a partner

Partner Search

- ✓ ! \*.pdf formātā ir dažas drukas kļūdas, tāpēc ieteicams skatīties šo:



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieteikumu sagatavošanas vizītēm vispārējie nosacījumi (V)

## Preparatory visits

The purpose of preparatory visits is to give institutions the possibility to prepare and plan a future project and formulate an application to Nordplus Junior. The main principle is that one of the participating institutions/organisations acts as host. The host institution is not included in a mobility grant. As a maximum, one visit with two participating teachers per country can be applied for. An application for a preparatory visit cannot be combined with other mobility activities or development projects.

**Eligible participants:** Teachers and other pedagogical staff.

**Project period:** The activity must be carried out within the period of 1 year.

**Duration of activity:** Preparatory visits may last a maximum of 5 days, including travel days.

*Nordplus Rokasgrāmata (2023.)  
par sagatavošanas vizītēm -  
6.lpp (par iesniegšanas datumu –  
01.10.); 8.lpp (pie jauniešu  
apakšprogrammas apraksta),  
23.lpp (pie pieaugušo izglītības  
apakšprogrammas apraksta), 36.-  
37.lpp (pie ziemeļvalstu valodu  
apakšprogrammas apraksta),  
41.lpp (sadaļā par projektu  
pieteikumu sagatavošanu).*

## Preparatory visits

The aim of preparatory visits is to support the preparation and planning of projects and applications for the other activity types in Nordplus Adult.

Grants for travel and subsistence are available for participation in a joint meeting between organisations from at least two different programme countries with a view to clarifying scope for collaboration and planning a concrete application for a future Nordplus Adult application deadline.

Grants are offered for one preparatory meeting of a maximum of five days' duration (including travel time) with the participation of up to two representatives from each traveling organisation.

One of the participating organisations serves as host of the preparatory meeting. Travel and subsistence grants are only available to cover the travel expenses of the visiting organisations. The host organisation is not eligible for a grant.

An application must describe the following elements:

- A detailed programme for the planned visit
- The background and motivation as well as general topics and objectives of the future project
- Each organisation's contribution and expertise in relation to the future project

Note that grants for general teacher exchange/study visits between organisations not aimed at the development of a joint project must be applied for under "Exchange of teachers and other pedagogical staff", which is described below.

## Preparatory visits

A successful application for preparatory visits should describe:

- Project background and motivation
- The subject and target group(s) of the future project and which type of project activity is planned for
- Each organisation and its capacity within the project - e.g. the organisation's particular expertise and competencies as well as its role and contribution to the project
- The agenda and programme for the visit
- Place and date



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## Pieteikumu sagatavošanas vizītēm vispārējie nosacījumi (VI) - finansējums

- Ceļa izdevumi (abos virzienos) tiek finansēti šādā apmērā:
  - Uz Grenlandi – 1300 eur 1 dalībniekam
  - Uz Islandi un Fēru salām – **660 eur** 1 dalībniekam;
  - Uz Dāniju, Igauniju, Somiju, Ālandu salām, Norvēģiju, Zviedriju, Lietuvu - **330 eur** 1 dalībniekam;
  - Ceļa izdevumi savā valstī, ja pārsniedz turp/atpakaļ 500 km – 175 eur 1 dalībniekam (uz Latviju nav attiecināmi), **vai braucieniem partnera valstī, ja attālums turp/atpakaļ pārsniedz 500 km.**
- Uzturēšanās izdevumi tiek finansēti **100 eur** apmērā par 1 diennakti 1 dalībniekam.
- Pieteikuma veidlapā budžeta aprēķini notiek **automātiski**, ievadot brauciena dalībnieku skaitu, dienu skaitu un apmeklējamo valsti.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieteikumu sagatavošanas vizītēm vispārējie nosacījumi (VII) - finansējums

*! Kļūda Rokasgrāmatas \*.pdf  
versijā 11 lpp – uzturēšanās  
izmaksu likmes ir šādas!*

## Fixed maximum travel rates

Route	AMOUNT (RETURN JOURNEY)
To and from Greenland	1300 €
To and from Faroe Islands and Iceland	660 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	330 €
Domestic, more than 500 km, return trip	175 €

Grants for domestic travel can be applied for, both for travel in the home country and in the country where the partner school is situated.

## Fixed rates for subsistence– for teachers and pedagogical staff:

Fixed rates for subsistence (not for pupils/students)	DAY	WEEK	MONTH
Teachers and mentors	100 €	500 €	1350 €

<https://www.nordplusononline.org/how-to-apply/handbook/objectives/funding/>



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus Jauniešu apakšprogramma

Mērķa grupa – skolēni/audzēkņi, skolotāji/pasniedzēji,  
administrācijas darbinieki

## Projektu pieteicēji:

- ❖ pirmsskolas iestāde
- ❖ sākumskola/pamatskola/vidusskola
- ❖ profesionālās izglītības iestāde
- ❖ kultūras skolas (mūzikas un mākslas skolas), kas īsteno valsts apstiprinātas izglītības programmas

**! Cita veida iestādes** (piem., izglītības pārvaldes, NVO, uzņēmumi), kas ir saistītas ar mērķa grupas apmācību, bet neīsteno valsts apstiprinātas mācību programmas, var piedalīties kā partneri

**!! Kā projekta iesniedzēji/koordinatori var būt tikai formālās izglītības iestādes** (tas ir – bērnudārzi, skolas, profesionālās izglītības iestādes, mūzikas un mākslas skolas, kas īsteno valsts apstiprinātas mācību programmas)



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Jauniešu apakšprogrammas projektu veidi

## 1. Mobilitātes

- klašu apmaiņa (no 1 līdz 3 nedēļām);
- vidusskolu skolēnu apmaiņa un profesionālās izglītības skolu audzēkņu darba prakse (no 1 nedēļas līdz 1 gadam);
- skolotāju un pedagoģiskā personāla apmaiņa (no 1 nedēļas līdz 1 gadam);

## 2. Attīstības projekti un sadarbības tīkli

- administratīvas tikšanās projekta aktivitāšu plānošanai un īstenošanai;
- aktivitātes, kas vērstas uz pedagoģisko un didaktisko metožu attīstīšanu un pilnveidi.
- administratīvās tikšanās, lai dibinātu un attīstītu skolu sadarbības tīklu;
- sabiedrības informēšanas aktivitātes un projektu rezultātu izplatīšana.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Jauniešu apakšprogrammas nosacījumi

## Partneri:

- **Mobilitātēm** - vismaz viens sadarbības partneris - izglītības iestāde no citas programmas dalībvalsts;
- **Projektiem un sadarbības tīkliem** - vismaz divi sadarbības partneri - izglītības iestādes no dažādām programmas dalībvalstīm.

## Finansējumu piešķir:

- **mobilitātēm 100%** apmērā no mobilitātes izmaksām saskaņā ar programmas noteiktajām standarta (maksimālajām) likmēm ceļa un uzturēšanas izdevumiem;
- **attīstības projektiem** - **100%** no piešķirtā finansējuma saskaņā ar plānotajām vienības izmaksām;
- **sadarbības tīkliem un projektiem kopš 2021. gada līdzfinansējuma apjoms nav noteikts.**





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## Jauniešu apakšprogrammas nosacījumi. Vienības izmaksas princips mobilitātes projektā

- 100% apmērā ceļa izdevumiem skolēniem/audzēkņiem saskaņā ar noteiktajām **vienības izmaksām**
- 100% apmērā ceļa **un uzturēšanās izdevumi** – pedagogiem saskaņā ar noteiktajām **vienības izmaksām**
- ! **Projekta vadības izmaksas** (1000 euro koordinatoram un 500 euro partneriem, ja projekta budžets pārsniedz 15 000 euro) un **faktiskās izmaksas dalībniekiem ar īpašām vajadzībām**

**Lump-sum princips** – apstiprinot projektu, finansējums tiek piešķirts, pamatojoties uz apstiprināto mobilitāšu skaitu (1 mobilitāte = brauciens turp un atpakaļ) uz **noteiktajām vienības izmaksām**

Gadījumā, ja projektā apstiprinātās mobilitātes iespējams īstenot par mazāku summu, nekā apstiprināts, pāri palikušo summu **drīkst izmantot citām, projekta veiksmīgai īstenošanai nepieciešamām aktivitātēm** (piemēram, skolēnu uzturēšanās izdevumi, ēdināšanas izdevumi, publicitātes pasākumi u.c.)



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

Mobilitāšu  
finansējums  
(Rokasgrāmata 2023.,  
11. lpp).

# Jauniešu apakšprogrammas nosacījumi. Mobilitāšu finansējums

## Fixed maximum travel rates

Route	amount (Return journey)
To and from Greenland	1.300 €
To and from Faroe Islands and Iceland	660 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	330 €
*Domestic, more than 500 km, return trip	175 €

Grants for domestic travel can be applied for, both for travel in the home country and in the country where the partner school is situated.

## Project Management / Mobility Projects

Rate per participating organisation for project management. \*N.B. Only for budgets exceeding 15 000€

Coordinator	1.000 €
Partner	500 €

## Fixed rates for subsistence– for teachers and pedagogical staff:

Fixed rates for subsistence (not for pupils/students)	DAY	WEEK	MONTH
Teachers and mentors	100 €	500 €	1350 €



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Jauniešu apakšprogrammas nosacījumi. Attīstības projektu un tīklu finansējums

➤ 100% apmērā ceļa izdevumi un uzturēšanās izdevumi partneru sanāksmēm saskaņā ar Nordplus programmas noteiktajām likmēm;

➤ **Projekta vadības izmaksas** (3000 euro koordinātoram un 1000, kā arī **faktiskās izmaksas dalībniekiem ar īpašām vajadzībām**

UNIT COST PER PARTICIPANT PER MEETING	
To and from Greenland	1600 €
To and from the Faroe Islands and Iceland	960 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	630 €
* Domestic, more than 500 km(return trip)	175 €
**Domestic travel and subsistence, national meetings, more than 500 km (return trip)	475 €

RATE PER PARTICIPATING INSTITUTION FOR PROJECT MANAGEMENT, IMPLEMENTATION AND DISSEMINATION OF RESULTS	€
Coordinator	3000 €
Partner	1000 €

Attīstības projektu finansējums (*Rokasgrāmata 2023.*, 12 . lpp)



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# **Nordplus Pieaugušo izglītības apakšprogramma**

**Mērķa grupa** ir visi un jebkurš pieaugušo izglītībā iesaistītais (formālā, neformālā, vispārējā, profesionālā izglītība)

## **Projektu pieteicēji:**

- ❖ **izglītības iestādes**, kas iesaistītas vai nodarbojas ar pieaugušo izglītības nodrošināšanu,
- ❖ **organizācijas**, kas nodarbojas ar pieaugušo izglītības īstenošanu (asociācijas, uzņēmumi, nevalstiskās organizācijas, un tml.)

**!!!** Pieaugušo izglītības programmas projekta iesniedzējs var nebūt izglītības iestāde, bet projektā jābūt skaidri norādītam, kā projekta iesniedzējs saistīts ar pieaugušo izglītību, ko un kā izglītojamie iegūs no projekta īstenošanas.

*Rokasgrāmat  
a 2023., 25.  
– 30. lpp.*



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieaugušo apakšprogrammas projektu veidi

## 1. Mobilitātes

- pieaugušo izglītotāju un cita pedagoģiskā personāla tālākizglītība (no 5 dienām līdz 1 gadam);
- pieaugušo audzēkņu apmaiņa (no 5 dienām līdz 1 gadam).

## 2. Sadarbības projekti

- **tematisko tīklu projekti**, kas paredz administratīvas tikšanās, lai dibinātu un attīstītu sadarbības tīklu pieaugušo izglītības sfērā, sabiedrības informēšanas aktivitātes, projekta rezultātu izplatīšanu;
- **attīstības projekti**, kas paredz jaunu mācību moduļu, kursu, mācību metožu izveidi;
- **plānošanas projekti**, kas paredz iestrādes jaunu projektu izstrādei.

*Rokasgrāmat  
a 2023., 25.  
– 26. lpp.*



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieaugušo izglītības projektu nosacījumi

## Partneri:

- **Mobilitātēm - vismaz viens sadarbības partneris** - ar PI jomu saistīta organizācija no citas programmas dalībvalsts;
- **Sadarbības projektiem - vismaz divi sadarbības partneri** - organizācijas no dažādām programmas dalībvalstīm.

## Finansējumu piešķir:

- **Mobilitātēm 100%** apmērā no mobilitātes izmaksām saskaņā ar programmas noteiktajām standartu (maksimālajām) likmēm ceļa un uzturēšanas izdevumiem;
- **Sadarbības projektiem 100%** no piešķirtā finansējuma saskaņā ar Nordplus programmas likmēm.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieaugušo izglītības mobilitāšu projekti

Veids	Saturs	Mobilitātes ilgums	Projekta ilgums	Pavadošā persona/ pedagogs
<b>Izglītojamo apmaiņa</b>	Individuālā izglītojamo mobilitāte	1 nedēļa (5 darba dienas neskaitot laiku ceļā) – 1 gads	1 gads	Iespējama pavadošā personu piedalīšanās, ja ir dalībnieki ar īpašām vajadzībām
<b>Pedagoģiskā personāla (pieaugušo izglītotāju) apmaiņa</b>	Pieredzes apmaiņa, mācību vizītes, darba vērošana (parasti – 2 personas no partnerorganizācijas)	1 nedēļa (5 darba dienas neskaitot laiku ceļā) – 1 gads	1 gads	n/a
<b>Sagatavošanas vizītes</b>	Projekta pieteikuma sagatavošana un plānošana	Līdz 5 dienām, ieskaitot laiku ceļā	1 gads	n/a



Nordplus





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieaugušo izglītības mobilitāšu projektu finansējums (I)

- 100% apmērā ceļa un uzturēšanās izdevumi saskaņā ar noteiktajām likmēm
- Ja ceļa un uzturēšanās izmaksas pārsniedz 10 000 euro vai piedalās vairāk kā 15 dalībnieki, iespējams saņemt **finansējumu projekta vadības izmaksām – 2000 euro** koordinatoram un **1000 euro** katram partnerim. Neattiecas uz sagatavošanas vizītēm
- Var tikt segtas **faktiskās izmaksas** dalībniekiem ar īpašām vajadzībām.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pieaugušo izglītības mobilitāšu projektu finansējums (I)

## RATE PER PARTICIPATING INSTITUTION FOR PROJECT MANAGEMENT

Coordinator:	2.000 €
Partner:	1.000 €

Mobilitāšu  
finansējums  
(*Rokasgrāmata 2023.*,  
26. – 27. lpp). , web  
versija

<https://www.nordplus.org/how-to-apply/handbook/nordplus-adult/funding/>

## Travel unit cost (per participant, round-trip)

To and from Greenland	1.300 €
To and from the Faroe Islands and Iceland	660 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	330 €
* Domestic, more than 500 km (both ways)	175 €

## Subsistence unit costs (per participant)

	Day	Week	Month
Adult learners (students)	70 €	250 €	750 €
Teachers and other pedagogical staff	100 €	500 €	1.350 €

The grant for subsistence is designed to cover the whole stay, including travel days (usually, two travel days).



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

**Collaboration projects**  
Collaboration projects must involve cooperation between at least three organisations from at least three different programme countries within a maximum period of two years. The following activities can be applied for:

**Thematic networks**  
The purpose of thematic networks is to provide organisations, institutions, associations, etc. with an opportunity to form networks across the Nordic/Baltic countries. The idea of thematic networks is to form new, permanent relations and partnerships.

In thematic networks, the participating organisations work with a shared theme in the form of an issue, a topic or a challenge. The process is based on the exchange of knowledge and experience on the selected theme, which subsequently forms the basis of new knowledge and proposals for new initiatives.

The following criteria must be met in order to be eligible for a grant:

- The network must exchange knowledge and experience in relation to a specific topic, issue or challenge shared by all the involved organisations.
- A detailed work schedule with clear aims and expected outcomes must be presented in the application.
- The network activity must lead to new knowledge and ideas on the chosen theme or challenge.
- Priority is given to applications based on new constellations and partnerships, in which different types of organisations and institutions in adult learning and education are represented.

The network activity may also lead to new proposals within other parts of the Nordplus Adult programme.

**Development projects**  
The aim of development projects is to give Nordic and Baltic organisations and institutions the opportunity to carry out joint development work within adult learning. Development projects must lead to the development of one or more "products", e.g. new teaching material, (online) courses, modules, methods, platforms etc. The aim is to improve adults' access to learning, improve the quality of adult learning or meet new or changing needs. The programme also supports the development of training opportunities for teachers, mentors and other pedagogical staff in adult learning.

The following criteria must be met in order to be eligible for a grant:

- A development project should be based on collected existing knowledge and experience in the relevant field. Previous projects are not to be duplicated.
- A detailed work plan with clear aims and expected outcomes has to be presented in the application.
- A development project must be product-oriented, meaning that one or more fully developed and accessible product(s) must be created during the project period. The product(s) must be made freely accessible to the wider public at the end of the project period. Furthermore, all products funded by Nordplus grants must carry the Nordplus logo.

**Mapping projects**  
With mapping projects, the programme supports the collection, identification and analysis of existing knowledge on adult learning. The mapping project is a study and often involves descrip-

# Pieaugušo izglītības sadarbības projekti un tīkli

## Tematisko tīklu projekti

Paredz administratīvas tikšanās, lai dibinātu un attīstītu sadarbības tīklu pieaugušo izglītības sfērā, sabiedrības informēšanas aktivitātes, projekta rezultātu izplatīšanu

## Attīstības projekti

Paredz jaunu moduļu, kursu, mācību metožu, u.c. izvedi

## Plānošanas projekti

Paredz iestrāžu sagatavošanu jaunu attīstības projektu izstrādei un īstenošanai

## Tematiskie tīkli

Sadarbības tīkli - partnerības, kuru mērķis ir izveidot ilgtermiņa sadarbību par vienotu tēmu

*Rokasgrāmat  
a 2023., 25.  
– 26. lpp.*



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## IV Projekta īstenošana. Sadarbības projektu finansējums

Vienības izmaksas:

- Projekta vadības, īstenošanas un publicitātes izmaksas – fiksēta summa projekta koordinatoram **4000 EUR**, projekta partneriem – **2000 EUR**;

### Collaboration projects

Grants for collaboration projects are allocated according to fixed unit costs for travel/subsistence, working days and expenses for project management. The unit costs serve as a basis for determining a given grant, and the system offers flexibility in relation to moving funds between and within some types of expenses.

The programme provides grants for three types of costs:

- Project management
  - Transnational project meetings
  - Development work
- Grant applications can be submitted for development work when applying for development and mapping projects, but not for thematic networks that do not aim at product development.

27

Sadarbības projektu finansējums  
(*Rokasgrāmata 2023.*, 27. - 30. lpp).

### Rate per participating institution for project management

Coordinator:	4.000 €
--------------	---------

Partner:	2.000 €
----------	---------

*Rokasgrāmata 2023.*, 28. lpp).



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## IV Projekta īstenošana. Sadarbības projektu finansējums

Vienības izmaksas:

- **Projekta (starptautiskās) tikšanās** – ceļa un uzturēšanās izdevumi projektā iesaistīto partneru dalībai plānošanas, projekta koordinēšanas sanāksmēm, semināriem, mācību kursiem saskaņā ar noteiktajām likmēm ceļa un uzturēšanās izdevumiem.

### Unit cost per participant per transnational meeting (round-trip)

To and from Greenland	1.600 €
To and from the Faroe Islands and Iceland	960 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	630 €
*Domestic, more than 500 km (round-trip)	175 €
**Domestic travel and subsistence, more than 500 km (round-trip)	475 €



Nordplus

Rokasgrāmata 2023., 29. lpp.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## IV Projekta īstenošana. Sadarbības projektu finansējums

### Vienības izmaksas:

- **Izstrādes darbs** – darba apmaksai, kas ieguldīts projekta ietvaros paredzētā produkta radīšanai (izglītojošie materiāli, mācību programmas, metodes, u.c.), saskaņā ar noteiktajām likmēm. Sadarbības tīklu projektos izstrādes darbs netiek finansēts.
- Pieprasītais **darba dienu skaits detalizēti jāpamato projekta pieteikumā**. *Rokasgrāmatā minētās 25 dienas gadā un 40 dienas uz kopējo projekta periodu vienam partnerim ir orientējošas.*

Unit cost per participant per day for development work

Baltic countries

125 €

Nordic countries

250 €



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## IV Projekta īstenošana. Sadarbības projektu finansējums

- Dalībniekiem ar **īpašām vajadzībām** iespējams 100% *Nordplus* finansējums atbilstoši reālajām izmaksām, papildus finansējumu iespējams pieprasīt arī projekta īstenošanas gaitā.

### **Participants with special needs**

Expenses for adult learners and staff with special needs can be approved with up to 100% of real costs if these costs are not covered through other sources.

At application time, it is possible to apply for known real costs related to special needs directly in the application form.

If the need for additional funds related to special needs arises during the project period, this may be applied for outside the ordinary application round. In this case, please send an e-mail directly to the main administrator of Nordplus Adult ([nordplus@ufm.dk](mailto:nordplus@ufm.dk)).

Examples of costs related to special needs include expenses for an accompanying person, interpreter, single room or similar. This grant is only available to participants in activities that have already been approved. The reason for special needs coverage must be duly substantiated in the application or e-mail to the main administrator. Prior to acceptance of special needs costs, the Nordplus administration may request a doctor's certificate or other documentation.

In the final report, invoices and/or other documents proving the real costs for special needs must be attached.

*Rokasgrāmata 2023., 30. lpp.*



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Nordplus Ziemeļvalstu valodu apakšprogramma

## Programmas mērķgrupa

- visi ieinteresētie Ziemeļvalstu valodu apguvē, mācīšanā, izplatīšanā  
Ziemeļvalstu valodas – dāņu, somu, norvēģu, zviedru, sāmu, islandiešu, fēriešu, grenlandiešu valoda, zīmju valoda (ziemeļvalstu)

## Atbalstāmās aktivitātes

- mācību metožu un materiālu veidošana Ziemeļvalstu valodu apguvei, mācīšanai;
- sadarbība skolu mācību programmu attīstībai, iekļaujot tajās Ziemeļvalstu valodu apguvi;
- projekti, kas vērsti uz sabiedrības informēšanu par projekta rezultātiem;
- konferences, semināri;
- projekti, kas vērsti uz terminoloģijas izstrādi un vārdnīcu sagatavošanu;
- publikācijas;
- attīstības projekti un citas aktivitātes, kas vērstas uz pedagoģisko un didaktisko metožu attīstīšanu un pilnveidi.





Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Ziemeļvalstu valodu projektu dalībnieki

## Projekta iesniedzējs un sadarbības partneri:

- pirmsskolas izglītības iestādes
- pamatskolas
- vidusskolas
- profesionālās izglītības iestādes
- augstskolas
- zinātniskās institūcijas
- nevalstiskās organizācijas
- privātuzņēmumi

**! Projekta iesniedzējs + 1 sadarbības partneris** no divām dažādām programmas dalībvalstīm

**! Nordplus programmas finansējums - līdz 75%** no aktivitāšu izmaksām, 25% - projekta īstenotāju līdzfinansējums

**! Pieteikumu var iesniegt arī angļu valodā**

# Ziemeļvalstu valodu projektu finansējums (I)

## Funding

Nordplus grants are a contribution to cover the costs of project and network activities. Grants for Project management as well as Travel and Subsistence are based on fixed unit costs. Grants for project activities and extraordinary project activities are based on actual costs.

*Rokasgrāmata 2023.;*  
36. lpp.

No Nordplus granta Valodu apakšprogrammā var tikt finansēti:

- Projekta vadības izdevumi - **vienības izmaksas**;
- ceļa un uzturēšanās izdevumi – **vienības izmaksas**;
- projekta pasākumi – **faktiskās izmaksas**
- Papildus finansējums – **faktiskās izmaksas** (samaksa par darbu un atbalsts dalībniekiem ar īpašām vajadzībām).

Nordplus grants are a contribution to cover the costs of project and network activities. Grants for Project management as well as Travel and Subsistence are based on fixed unit costs. Grants for project activities and extraordinary project activities are based on actual costs.

*Rokasgrāmata 2023.;*  
36. lpp.

## Ziemeļvalstu valodu projektu finansējums (II)

Projekta vadības izdevumi - **4000 euro koordinatoram un 2000 euro katram partnerim**, ja partneru skaits nepārsniedz 6.

Rate per participating instituion for project management	
· Coordinator	4.000 €
· Partner (up till 6)	2.000 €

*Rokasgrāmata 2023., 37. lpp.*

# Ziemeļvalstu valodu projektu finansējums (III)

Ceļa un uzturēšanās izmaksas braucieniem uz partneru sanāksmēm, konferencēm, semināriem, kursiem, citiem projekta pasākumiem :

Unit cost, travel and subsistence per project participant	
To and from Greenland	1.600 €
To and from the Faroe Islands and Iceland	960 €
Between Denmark, Estonia, Finland, Latvia, Lithuania, Norway, Sweden and Åland	630 €
* Domestic, more than 250 km (one way)	175 €
**Domestic travel and subsistence, national meetings, more than 250 km (one way)	475 €

\*The unit cost for domestic travelling is an addition to the unit costs for transnational travel. Grants for domestic travel can be applied for when the distance between the participant's hometown and the nearest international airport, train or bus station in their home country is more than 250 km one way.

\*\*Unit cost for domestic travel and subsistence can also be applied for by participants from partner institution(s) in the same country as the hosting institution, if the distance is more than 250 km one way.

*Rokasgrāmata 2023., 38. lpp.*

# Ziemeļvalstu valodu projektu finansējums (IV)

- iespējams papildus finansējums dalībniekiem ar īpašām vajadzībām atbilstoši faktiskajām izmaksām.
- ! iespējama **samaksa par darbu**, taču tā ir ļoti detalizēti jāpamato:

## Support for Project Activities

Expenses for project activities are based on real costs. Here you can apply for costs in relation to the activities that are to be carried out within the context of the Nordplus Nordic Language project and can include method or school curricula development, information campaigns, conferences, seminars, publication, development of language technology, development and publication of educational aids and teaching materials etc.

Note that the support for Project Activities should not include work hours, that should be applied for under Extraordinary Project Activities and motivated accordingly in the application.


## Support for Extraordinary Project Activities and Special Needs

There is a possibility of applying for extra grant, beyond the project management support, to cover expenses connected to particularly research-based or labour-intensive projects, including development work of any kind directly related to the project's objectives. It should be argued and justified that the project management support is not sufficient for carrying out the project. Other reasons for applying for extraordinary project activities can be found but should be motivated accordingly in the application.

Costs involving participants with special needs may be met by a grant of up to 100%. In the event of disabled participants requiring additional help and support, the network/project may apply for further funds after the ordinary application deadline. The application should be addressed directly to the main administrator of Nordplus Nordic Languages. A medical certificate is usually required. Additional funds may be provided to cover the cost of a companion, interpreter or similar.

# Ziemeļvalstu valodu projektu finansējums (V)

*Budžeta sadaļa  
projekta  
pieteikuma  
veidlapā,  
Espresso sistēmā*

**Norwegian Directorate  
for Higher Education  
and Skills**

**Espresso**  
Application and Reporting

linards.deidulis@gmail.com

HelpMy accountLogout

Home > Nordplus > Document editor > Document editor

Nordplus Nordic languages - Application 2023  
NPLA-2023/10021 - Linards\_test\_application

1.Start2.Institutions3.General information4.Project description**5.Budget**6.Check list7.Submission

Budget

4.1. Budget

EUR - Euro	Nordplus contribution
Activity	
Project management	<input type="text" value="0"/>
Travel and subsistence	<input type="text" value="0"/>
Cost for project and network activities	<input type="text" value="0"/>
Extraordinary project support, if justified*	<input type="text" value="0"/>
SUM - Activity	<input type="text" value="0"/>

Please upload a detailed budget for the project.  
We recommend that you use the Nordplus budget model, which can be downloaded here: [Nordplus budget model](#)

Signed Letters of Intent (LOIs) from **ALL** participant institutions must also be uploaded here.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Informācijas avoti

- Programmas oficiālā mājas lapa, – [www.nordplusonline.org](http://www.nordplusonline.org), projektu piemēri - <https://www.nordplusonline.org/projects/project-stories/> ;

- Tiešsaistes sistēma *Espresso* (pieteikumu aizpildīšana un iesniegšana) – <https://espresso.diku.no/>

- VIAA mājas lapa – sadaļa “Nordplus” - <https://www.viaa.gov.lv/lv/nordplus>

## Partneru meklēšana:

Nordplus partneru meklēšanas datu bāze <https://www.nordplusonline.org/projects/partner-search/#/>

## Nordplus īstenoto projektu datubāze

<https://espresso.diku.no/projects/nordplus?0&lang=en>

## Skolu izglītības sektorā:

- **eTwinning:** <https://www.etwinning.net/en/pub/index.htm> ,
- **Schoolgateway:** <https://login.schoolgateway.com/0/auth/login>

Pieaugušo izglītības sektorā: **EPALE:** <https://ec.europa.eu/epale/en>

<http://www.muzizglitiba.lv/>

Nordic network for adult learning <https://nvl.org/english/>

Search phrase

Year

Country

Programmes

Calls for programs

Institutions

Fields of Education

Project Status



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Kontaktinformācija

**Linards Deidulis**

***Nordplus* programma**

**tālr. 67830837, 29554403 (GSM, WhatsApp)**

**[Linards.deidulis@viaa.gov.lv](mailto:Linards.deidulis@viaa.gov.lv)**

**Skype: [linards.deidulis](https://www.skype.com/people/linards.deidulis)**

**Espresso sistēmas administrators Norvēģijā:**

**Frank Krohn: [frank.krohn@hkdir.no](mailto:frank.krohn@hkdir.no)**